



Vásárosnamény Város Önkormányzata Polgármestere  
4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1.  
Telefon/Fax: 0645/470-652  
honlap: [www.vasarosnameny.hu](http://www.vasarosnameny.hu)  
e-mail: [polgarmester@vasarosnameny.hu](mailto:polgarmester@vasarosnameny.hu)  
KRID azonosító: 545156765

Száma:151/6836-6/2023.

Készítette: Szabóné Széles Erzsébet köztisztviselő

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű  
többség szükséges!

## **E L Ő T E R J E S Z T É S**

- a Képviselő-testülethez -

### **a BURSA HUNGARICA**

**felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjpályázatok elbírálására**  
(Készült: a Képviselő-testület 2023. november 30-i rendes ülésére)

*Tisztelt Képviselő-testület!*

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer lehetőséget teremt arra, hogy az Önkormányzat évenként csatlakozva támogassa a tehetséges, de anyagi szempontból hátrányos helyzetű, felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalokat.

A csatlakozás a 2024. évi pályázathoz megtörtént, a pályázati kiírás feltételeit Vásárosnamény Város Polgármestere a helyben szokásos módon közzé tette. A pályázatok benyújtásának határideje 2023. november 3. volt, melyet meghosszabbítottak november 7-ig. A pályázatok 2023. december 5-ig kell elbírálni, majd rögzíteni az eper-bursa rendszerben.

A döntési listákat december 6-ig el kell juttatni a Támogatáskezelő részére postai úton, valamint értesíteni a pályázókat az eper-bursa rendszeren keresztül. Szintén eddig a napig szükséges az önkormányzatnak a Városháza hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozni a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait.

A pályázat beadásához a pályázóknak a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) pályázói regisztráció volt szükséges, melynek elérése: <https://www.eper.hu/eperbursa/paly/palybelep.aspx>.

A regisztrációt követően vált lehetővé a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva postai úton, vagy személyesen a Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélfogadójába kellett eljuttatni.

A pályázatot benyújtók listája a bizottsági és testületi ülésen helyben kerül kiosztásra. Az ösztöndíj elbírálása a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer elbírálásának jogszabályi hátteréről a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Rendelet**) 18-20. §-ai szolgálnak:

„18. § (1) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíj) olyan pénzbeli szociális juttatás, amely a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Ösztöndíjrendszer) adott évi fordulójához csatlakozott települési és vármegyei önkormányzatok által a hallgatónak adományozott szociális ösztöndíjből (a továbbiakban: Önkormányzati ösztöndíjrész) és az önkormányzati ösztöndíj alapján a hallgató felsőoktatási intézményében e rendelet alapján megállapított szociális ösztöndíjből (a továbbiakban: intézményi ösztöndíjrész) áll.

(2) Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülhetnek azok a hallgatók, akiket az állandó lakóhelyük szerinti települési önkormányzat az Ösztöndíjrendszer keretében támogatásban részesített, továbbá teljes idejű alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

(3) Az intézményi ösztöndíjrész forrása az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

(4) A települési, illetve a vármegyei önkormányzat évente csatlakozhat az Ösztöndíjrendszerhez. A csatlakozás eljárási rendjét a felsőoktatásért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) évente az általa vezetett minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) honlapján teszi közzé.

(5) Az intézményi ösztöndíjrész havi egy főre jutó legnagyobb összegét (a továbbiakban: összeghatár) a miniszter évente a minisztérium honlapján teszi közzé.

(6) Az intézményi ösztöndíjrész havi összege az önkormányzati ösztöndíjrész összegével megegyező összeg, azonban nem haladhatja meg az (5) bekezdés alapján meghatározott összeghatárt.

(7) Az Ösztöndíjrendszer keretében megállapított ösztöndíj kizárólag a pályázó szociális helyzete alapján ítélt meg, az ösztöndíj megítélésekor a pályázó tanulmányi eredménye nem vehető figyelembe.

(8) Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

19. § (1) Az Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: pályázatkezelő szervezet) látja el.

(2) Az intézményi ösztöndíjrészt a miniszter adományozza.

(3) A települési, illetve a vármegyei önkormányzatok által az Ösztöndíjrendszer keretében pénzeszközátadásként a pályázatkezelő szervezet kezelésében levő számlára félévente egy összegben eljuttatott támogatást a pályázatkezelő szervezet félévente egy összegben, a kifizetés helyéül szolgáló felsőoktatási intézmény számára pénzeszközátadásként köteles átadni, és az átutalásról félévente köteles elszámolni a települési, illetve a vármegyei önkormányzatnak.

(4) Az ösztöndíjat a hallgatói juttatásokat kifizető intézmény folyósítja a hallgatónak. A felsőoktatási intézmény kötelessége a kifizetés megkezdése előtt megvizsgálni a jogosultságot.

(5) Az ösztöndíj folyósítása előtt felsőfokú tanulmányait megkezdett hallgató számára az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése március hónapban, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj kifizetésekor indul, amikor az addig esedékes ösztöndíjak kifizetésére kerül sor, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik az intézményi ösztöndíjrész kifizetésével együtt.

(6) Amennyiben a hallgató felsőfokú tanulmányait először az ösztöndíj folyósításának félévében kezdte meg, akkor az intézményi ösztöndíjrész folyósítása az intézményi hallgatói juttatások kifizetésével azonos rendben történik október (keresztféléves képzések esetében március) hónaptól. Az önkormányzati ösztöndíjrész folyósítása október (keresztféléves képzések esetében március) hónapban, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj kifizetésekor kezdődik, amikor az addig esedékes ösztöndíjak kifizetésére kerül sor, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik az intézményi ösztöndíjrész fizetésével együtt.

(7) Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel.

(8) Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíj folyósítása feltételeinek nem felel meg, a felsőoktatási intézmény köteles az ösztöndíj folyósítását megszüntetni. A felsőoktatási intézmény a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig számol el a ki nem fizetett ösztöndíjakról a pályázatkezelő szervezettel. Az ösztöndíj folyósításának megszüntetését az elszámolást követően a pályázatkezelő szervezet közli a települési, illetve a vármegyei önkormányzatokkal.

(9) Amennyiben a hallgató nem jogosult az ösztöndíjra, a rá eső, már átutalt, de ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészt a felsőoktatási intézmény a pályázatkezelő szervezet számára 30 napon belül köteles visszautalni. A pályázatkezelő szervezet az intézményektől visszaérkezett összegeket az ösztöndíjat adó települési, illetve vármegyei önkormányzat részére a tanulmányi félév lezárását követően visszautalja.

(10) Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról a legrövidebb időn – de legfeljebb 15 napon – belül írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a pályázatkezelő szervezetet. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- a) a hallgató neve, lakóhelye, elektronikus levelezési címe,
- b) a hallgató képzésének megnevezése, munkarendje, finanszírozási formája,
- c) a tanulmányok halasztása.

(11) Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az Ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni. Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

20. § (1) A felsőoktatási intézmények térítésmentesen kötelesek havonta, az egyéb általuk nyújtott juttatásokkal együtt és azokkal azonos módon folyósítani az ösztöndíjat. Az önkormányzati ösztöndíjat a felsőoktatási intézmény csak abban az esetben köteles kifizetni, ha annak fedezetét a pályázatkezelő szervezettől a számlájára átutalta.

(2) Az intézményi ösztöndíjat abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíj fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján.

(3) Az állami felsőoktatási intézmények költségvetésében az intézményi ösztöndíjrészként megjelenő költségvetési támogatások elszámolására – a jogosultság figyelembevételével – az éves beszámoló keretében kerül sor.

(4) A nem állami fenntartású felsőoktatási intézmények az intézményi ösztöndíjrészt biztosító finanszírozási megállapodásban foglaltak szerint kötelesek az ösztöndíj folyósításáról elszámolni a minisztériumnak.

(5) E rendelet alkalmazásában a fővárosi önkormányzatot vármegyei önkormányzatnak, a fővárosi kerületi önkormányzatot települési önkormányzatnak kell tekinteni.”

### **Az ösztöndíj időtartama:**

**„A” típusú pályázat:** 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2023/2024. tanév második féléve és a 2024/2025. tanév első féléve);

**„B” típusú pályázat:** 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2024/2025. tanév, a 2025/2026. tanév és a 2026/2027. tanév).

A Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság minden tagja valamennyi pályázó anyagát a Rendelet előírásai szerint megvizsgálja, s kialakította állásfoglalását, melyet szóban terjeszt a Képviselő-testület elé.

Az elektronikus felületen 30 db „A” típusú pályázatot regisztráltak, ezekből papír alapon is beérkezett mind a 30 db. Minden beérkezett pályázat érvényesnek bizonyult formai és tartalmi szempontból is.

Az ÁSZF 14. pontja alapján:

„A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve. A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a pályázati forduló teljes tartamára garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.”

Amennyiben a Képviselő-testület mind a 30 pályázót a korábbi évek gyakorlatának megfelelően 5000 Ft/fő/hó összeggel támogatja, az éves szinten 1 500 000 Ft-os kiadást jelent önkormányzatunk számára. A támogatási összeg ettől kevesebb és több is lehet.

Az előterjesztés mellékletét képezi a határozati javaslat.

*Az előterjesztést az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SzMSz.) 46.§ (2) bekezdésének 9. pontja alapján a Pénzügyi, míg a 49. § (4) bekezdésének 7. pontja alapján a Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság véleményezi.*

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozzon döntést a támogatni kívánt hallgatók tekintetében!

Vásárosnamény, 2023. november 13.



  
Filep Sándor  
polgármester

„Határozati javaslat”  
Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../..... (.....) önkormányzati határozata

**a BURSA HUNGARICA 2024 felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjpályázatok elbírálásáról**

A Képviselő-testület:

- 1) A benyújtott – s a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet alapján elbírált – pályázatok közül az alábbiakat **támogatja**:

„A” típusú pályázók:.....

.....

- 2) A megítélt támogatás mértékét „A” típusú pályázók esetében ..... Ft/fő/hó összegben **határozta meg**, melynek folyósítása az Általános Szerződési Feltételekben meghatározottak szerint történik, úgy, hogy az Önkormányzat félévenként előre egy összegben átutalja a Támogatáskezelő számlájára. Az átutalás határideje:

- a) a tavaszi szemeszterre: 2024. január 31.,
- b) az őszi szemeszterre: 2024. augusztus 31.

- 3) A benyújtott pályázatok közül a következőket **nem részesíti ösztöndíj-támogatásban**:

a) **fedezethiány miatt**:

„A” típusú pályázók:.....

.....

b) **a szociális helyzet megítélése alapján**:

„A” típusú pályázók:.....

- 4) **Felkéri a Polgármestert, hogy**

- a) a **döntésről** és annak indokáról 2023. december 6-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton **értesítse** a pályázókat,
- b) a **támogatott** pályázatok elbírálásának összesített eredményét a Városháza hirdetőtábláján, valamint a Városi Televízióban **tegye közzé** 2023. december 6-ig,
- c) a **támogatott** és a **nem támogatott**, valamint a **bírálatból kizárt pályázók** eredeti döntési listáit és azok kötelező mellékletét **juttassa el** 2023. december 6-ig a **Támogatáskezelő részére** (*Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő Bursa Hungarica Ösztöndíjprogram 1381 Budapest, Pf.:1418.*).
- d) az Általános Szerződési Feltételekben meghatározottak szerint **gondoskodjon** a megítélt ösztöndíj átutalásáról.

Felelős: Polgármester  
Határidő: értelemszerűen.

A határozatot kapják:

- 1) Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (1381 Budapest, Pf.1418),
- 2) Polgármester, Jegyző (helyben),
- 3) Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály Vezetője (helyben),
- 4) Önkormányzati Osztály Vezetője (helyben),
- 5) A pályázat ügyintézője (helyben).

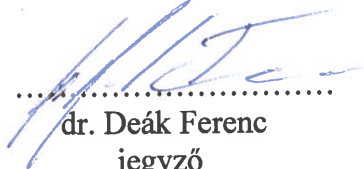
Ellenőrizte: .....  


dr. Főríz Erzsébet önkormányzati osztályvezető

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Vásárosnamény, 2023. november 20.



.....  
  
dr. Deák Ferenc  
jegyző

**„A” típusú pályázók:**

<b>Név: ( Lakcím)</b>	<b>Támogatási sorrend</b>